

Договор № 8-К
управления многоквартирным домом

г. Красноярск

«01» июнь 2013 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Красноярск ул. Калинина дом 8 (именуемые в дальнейшем – **собственники помещений или собственники**), и ООО «Управляющая компания «Калининский» в лице директора Сандалова Александра Георгиевича действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Управляющая организация**, в целях осуществления деятельности по управлению указанным многоквартирным домом (далее – многоквартирный дом) на условиях, утвержденных решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (протокол от 27.05.2013 № 2-К) заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора и общие положения

1.1. Управляющая организация по заданию собственников помещений в течение срока действия Договора, за плату обязуется осуществлять деятельность по управлению многоквартирным домом, а именно:

а) оказывать услуги и выполнять работы по управлению многоквартирным домом, надлежащему содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (далее – общее имущество);

б) предоставлять коммунальные услуги собственникам помещений и иным лицам, пользующимся помещениями в многоквартирном доме (далее – потребителям).

1.2. Состав общего имущества многоквартирного дома определяется на основании ст. 36 ЖК РФ, ст. 290 ГК РФ.

Общее имущество в многоквартирном доме - принадлежащие Собственникам помещений на праве общей долевой собственности помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы); иные помещения в данном доме, не принадлежащие отдельным собственникам и предназначенные для удовлетворения социально-бытовых потребностей собственников помещений в данном доме, включая помещения, предназначенные для организации их досуга, культурного развития, детского творчества, занятий физической культурой и спортом и подобных мероприятий (при наличии); крыши, ограждающие конструкции данного дома; внутридомовые инженерные системы холодного и горячего водоснабжения и газоснабжения, состоящие из стояков, ответвлений от стояков до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, указанных отключающих устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, первых запорно-регулирующих кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков; внутридомовая инженерная система водоотведения, состоящая из канализационных выпусков, фасонных частей (в том числе отводов, переходов, патрубков, ревизий, крестовин, тройников), стояков, заглушек, вытяжных труб, водосточных воронок, прочисток, ответвлений от стояков до первых стыковых соединений; внутридомовая система отопления, состоящая из стояков, обогревающих элементов в местах общего пользования, регулирующей и запорной арматуры, коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии; внутридомовая система

электроснабжения, состоящая из вводных шкафов, вводно-распределительных устройств, аппаратуры защиты, контроля и управления, коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии, этажных щитков и шкафов, осветительных установок помещений общего пользования, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации внутреннего противопожарного водопровода, грузовых, пассажирских и пожарных лифтов (при наличии), автоматически запирающихся устройств дверей подъездов многоквартирного дома, сетей (кабелей) от внешней границы, установленной в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, до индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии; механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения (обогревающие элементы, обслуживающие одно жилое и (или) нежилое помещения не относятся к общедомовому имуществу); земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанном земельном участке объекты (исключая квартальное освещение).

1.3. Информация об Управляющей организации, в т.ч. о её службах, контактных телефонах, режиме работы и другая, включая информацию о территориальных органах исполнительной власти, уполномоченных осуществлять контроль за соблюдением жилищного законодательства, приведена в Приложении к Договору.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий договор начинает действовать с даты его подписания Сторонами.

2.2. Договор заключен на срок 5 лет.

2.3. Собственники вправе по решению общего собрания в случае неудовлетворительной работы управляющей компании расторгнуть настоящий договор.

При одностороннем отказе от исполнения или расторжении договора управления Многоквартирным домом по инициативе Собственников, последние обязаны полностью оплатить Управляющей компании выполненные работы по содержанию и ремонту общего имущества, предоставленные коммунальные услуги.

2.4. Управляющая компания вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в случае если суммарный размер задолженности собственников по настоящему договору за последние 12 календарных месяцев превысит цену настоящего Договора за один месяц.

3. Порядок взаимодействия собственников помещений и Управляющей организации при осуществлении деятельности по управлению многоквартирным домом

3.1. Собственники помещений и Управляющая организация при осуществлении деятельности по управлению многоквартирным домом обязаны руководствоваться Жилищным кодексом Российской Федерации, принятыми в его исполнение нормативными правовыми актами, нормами иного законодательства и иных правовых актов, относящихся к деятельности по управлению многоквартирными домами, а также предписаниями государственных органов, выдаваемыми в адрес собственников помещений или Управляющей организации при осуществлении контрольных проверок деятельности по управлению многоквартирным домом.

3.2. Собственники помещений в целях взаимодействия с Управляющей организацией по вопросам управления многоквартирным домом избирают Совет многоквартирного дома и его председателя.

3.3. Управляющая организация в целях исполнения Договора осуществляет обработку персональных данных граждан – собственников помещений и иных лиц, приобретающих помещения и (или) пользующихся помещениями в многоквартирном доме. Объем указанной обработки, условия передачи персональных данных граждан иным лицам определяются исключительно целями исполнения Договора и нормами действующего законодательства.

3.4. Привлечение Управляющей организацией для целей исполнения своих обязательств по Договору иных лиц (специализированных, подрядных организаций) осуществляется Управляющей организацией самостоятельно.

3.5. Собственники помещений и Управляющая организация совместно участвуют в организации и проведении годовых и внеочередных общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме (далее – общее собрание собственников). Управляющая организация вправе от собственного имени, а также по согласованию с любым собственником помещения от его имени выступать организатором, инициатором общего собрания собственников.

3.6. Управление многоквартирным домом осуществляет Управляющая компания в соответствии с условиями настоящего договора и решениями, принятыми общим собранием Собственников помещений.

Сообщение о проведении общего собрания собственников, а также принятые общим собранием решения доводятся в 10-дневный срок до сведения всех собственников путем размещения соответствующего объявления либо копии протокола собрания собственников на информационных стендах, досках объявлений, подъездных дверях и других, доступных для обозрения собственников, местах в подъездах и (или) вне подъездов, но в границах придомовой территории.

Процедура проведения общего собрания может осуществляться с помощью сервиса “Личный кабинет” на сайте управляющей компании в сети Интернет. С помощью “Личного кабинета” собственник может ознакомиться с информацией и материалами, относящимися к вопросам, поставленным на голосование, а также распечатать бланк для голосования. Доступ в Личный кабинет осуществляется с помощью логина и пароля, сообщаемого управляющей компанией только самому собственнику. Собственник обязан хранить свой логин и пароль в тайне, не сообщать их никому, в том числе близким родственникам.

3.7. Контроль за деятельностью Управляющей организации осуществляется:

- Советом многоквартирного дома, его председателем;
- собственниками путем подачи жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов и нарушений, с проверкой полноты и своевременности их устранения;
- путем предоставления Управляющей компанией ежегодного отчета о выполнении настоящего Договора;
- иными не запрещенными законом способами.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Управляющая компания обязана:

4.1.1. Осуществлять управление Многоквартирным домом в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственников, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных

санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических, строительных нормативов, иных правовых актов в пределах установленных тарифов и фактически собранных (оплаченных собственниками) средств.

Перечень работ и услуг по управлению приведен в Приложении № 2.

4.1.2. Оказывать услуги по содержанию общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Договору.

4.1.3. Выполнять работы по текущему и капитальному ремонту общего имущества в Многоквартирном доме при наличии к тому оснований, предусмотренных действующим законодательством (необходимости их проведения) и при наличии накопленных (из ежемесячно оплачиваемых собственниками на ремонт средств) и достаточных для финансирования проведения ремонта средств либо в ином порядке по решению общего собрания собственников.

Перечни работ по текущему, капитальному ремонту общего имущества определяются нормативными правовыми актами (на момент заключения договора таким нормативным актом является Постановление Госстроя РФ от 27.09.2003г. № 170).

4.1.4. Обеспечить предоставление коммунальных услуг Собственникам помещений и иным потребителям коммунальных услуг (с учетом степени благоустройства дома) установленного качества и в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу, в том числе:

- а) холодное водоснабжение;
- б) горячее водоснабжение;
- в) водоотведение;
- г) отопление (теплоснабжение);
- д) электроснабжение.

4.1.5. Требования к качеству коммунальных услуг, порядок определения объема потребленного коммунального ресурса и размера платы исходя из нормативов потребления или показаний приборов учета (при их наличии), порядок перерасчета размера платы за отдельные виды коммунальных услуг в период временного отсутствия граждан в занимаемом жилом помещении, порядок изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, установлены Правительством Российской Федерации в Правилах предоставления коммунальных услуг. В соответствии со ст. 157 ЖК РФ размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг.

4.1.6. Организовать аварийно-диспетчерское обслуживание, организовать работы по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни и здоровья граждан, а также к порче имущества в течение 30 минут после поступления заявки на телефон аварийной службы, указанный в платежном документе.

4.1.7. В установленном порядке хранить техническую документацию на многоквартирный дом, вносить в нее необходимые изменения в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 и иных нормативно-правовых актов.

4.1.8. Информировать Собственника и иных потребителей коммунальных услуг о причинах и предполагаемой продолжительности плановых перерывов, приостановки или ограничения предоставления коммунальных услуг, о причинах нарушения качества предоставления коммунальных услуг путем размещения объявления на информационных стендах возле подъездов, в платежных документах. Сведения о причинах, возникших на внешних сетях, доводятся до собственников по факту получения информации от лиц, ответственных за эксплуатацию данных сетей.

4.1.9. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с

перерывами, превышающими установленную продолжительность, произвести перерасчет платы за коммунальные услуги в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг.

4.1.10. За тридцать дней до даты представления платежных документов информировать собственников об изменении размера платы за жилищно-коммунальные услуги в Многоквартирном доме путем размещения данной информации в платежных документах и (или) на информационных стендах, досках объявлений, подъездных дверях и других, доступных для обозрения собственников, местах в подъездах и (или) вне подъездов, но в границах придомовой территории.

4.1.11. По требованию потребителей производить сверку платы по Договору.

4.1.12. По требованию собственника, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, выдавать в день обращения справки установленного образца, выписки из финансового лицевого счета или его копии и (или) выписки из домовой книги и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации документов, в т.ч. для предоставления мер социальной поддержки.

4.1.13. Обеспечить прием в эксплуатацию индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов.

4.1.14. Сдавать в эксплуатацию общедомовые приборы учета коммунальных услуг, снимать начальные и ежемесячные показания приборов учета совместно с членами Совета многоквартирного дома и (или) его председателем (за исключением применения возможности дистанционного снятия показаний и их автоматической передачи по каналам связи при наличии такой возможности). В случае неявки указанных лиц на снятие показаний прибора учета, Управляющая компания имеет право снять показания самостоятельно или совместно с представителем сетевой, ресурсоснабжающей организации.

4.1.15. На основании заявки Собственника направлять своего сотрудника (представителя) для составления акта нанесения ущерба общему имуществу Многоквартирного дома или помещению (-ям) Собственника.

4.1.16. Проверять факт наличия или отсутствия индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета, распределителей и их технического состояния, достоверности предоставленных потребителем сведений о показаниях таких приборов учета и распределителей 1 раз в год. Порядок такой проверки установлен в Правилах предоставления коммунальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354;

4.1.17. Организовать и вести прием собственников помещений и потребителей по вопросам, касающимся управления многоквартирным домом.

4.1.18. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами предоставления коммунальных услуг и другими нормативно-правовыми актами.

4.2. Управляющая компания вправе:

4.2.1. Требовать от Собственника предоставления документов на квартиру (помещение), необходимых для ведения корректных начислений и выполнения своих обязательств по договору управления, в частности: правоустанавливающих (договор, иной документ) и правоподтверждающих (свидетельство о праве собственности, другое).

4.2.2. Требовать допуска в заранее согласованное с собственником помещения и (или) потребителем время, представителей Управляющей организации (в том числе работников аварийных служб) для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования, для выполнения необходимых ремонтных работ и проверки устранения недостатков предоставления коммунальных услуг в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления коммунальных услуг.

4.3. Управляющая компания уполномочена:

4.3.1. Представлять в отношениях с третьими лицами интересы Собственников помещений по вопросам, связанным с управлением Многоквартирным домом.

4.3.2. Если иное не предусмотрено решением общего собрания собственников, предоставлять физическим и юридическим лицам на возмездной основе права (возможности) использовать общее имущество Собственников помещений многоквартирного дома.

4.3.3. Если иное не предусмотрено решением общего собрания собственников, заключать от своего имени в интересах собственников помещений в многоквартирном доме договоры на предоставление общего имущества в пользование физическим и юридическим лицам в том числе, но не исключительно: договоры аренды нежилых помещений, договоры использования части земельного участка, договоры на установку и эксплуатацию оборудования (точек коллективного доступа), договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, устанавливать цену договоров, осуществлять права и обязанности, возникающие из данных договоров, и действующего законодательства РФ, в том числе, но не исключительно: производить начисление, получение, взыскание платы, взыскание убытков, представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме в государственных и негосударственных структурах, судах.

Предоставление общего имущества (фасада, нежилого помещения, др.) в пользование конкретному лицу, а также установление цены такого договора осуществляется по согласованию с Председателем Совета дома.

4.4. Собственник обязан:

4.4.1. Выполнять требования настоящего договора, решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

4.4.2. Своевременно и полностью вносить плату за жилищные и коммунальные услуги.

4.4.3. При не использовании помещений в Многоквартирном доме сообщать Управляющей компании свои контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут в случае аварийной, чрезвычайной ситуации обеспечить доступ к помещениям Собственника при его отсутствии по месту жительства более 24 часов.

4.4.4. На общем собрании выбрать из числа Собственников Совет многоквартирного дома и его председателя, полномочия которых установлены ст. 161.1. Жилищного кодекса РФ, в целях содействия Управляющей компании в решении вопросов управления домом.

4.4.5. Соблюдать следующие требования:

а) Правила пользования жилыми помещениями, Правила предоставления коммунальных услуг, установленные Правительством РФ;

б) не подключаться к сетям инженерной инфраструктуры в обход приборов учета;

в) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети;

г) не осуществлять самовольную установку дополнительных секций приборов отопления;

д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или общего имущества, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

е) соблюдать правила пожарной безопасности как в принадлежащих Собственникам жилых (нежилых) помещениях, так и в помещениях общего пользования; не допускать установки самодельных предохранительных устройств; не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования, балконы и лоджии; соблюдать чистоту в местах общего пользования;

ж) не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования;

4.4.6. Предоставлять Управляющей компании сведения:

а) об изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях), включая временно проживающих.

Количество проживающих в жилом помещении считается равным количеству зарегистрированных граждан. Иной порядок определения количества проживающих может быть установлен в Регламенте, утвержденном общим собранием собственников.

В случае непроживания зарегистрированного гражданина по адресу регистрации он сообщает о факте своего временного отсутствия в Управляющую компанию в порядке и сроки, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг.

Если жилым помещением, не оборудованным индивидуальными приборами учета соответствующих коммунальных ресурсов, пользуются временно проживающие потребители (фактически проживающие более 5 дней подряд) Собственник обязан в течение 3 рабочих дней со дня прибытия временно проживающих потребителей направить в управляющую компанию сведения о количестве временно проживающих потребителей, о датах начала и окончания проживания таких потребителей в жилом помещении;

б) о смене собственника, об изменении формы собственности на помещение (частная, государственная, муниципальная), в том числе о приватизации помещения (квартиры);

в) о намерении проведения работ по переустройству, перепланировке помещения, дате начала работ, составе и последовательности производимых действий и мероприятий, дате окончания работ;

4.4.7. Предоставлять Управляющей компании сведения о показаниях индивидуальных приборов учета в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг. Передача показаний может осуществляться по телефону, с помощью Интернет-сервиса или через специальные ящики для показаний.

4.4.8. Обеспечивать доступ представителей Управляющей компании, либо обслуживающей организации в принадлежащее жилое (нежилое) помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное между Управляющей компанией и Собственником время (не чаще 1 раза в 3 месяца), а работников аварийных служб - в любое время.

В целях согласования даты и времени допуска управляющая компания вывешивает в подъездах соответствующие объявления не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения осмотра (работ) внутри помещения(й). Объявление должно содержать:

дату и время проведения работ, вид работ и продолжительность их проведения;

номер телефона, по которому потребитель вправе согласовать иную дату и время проведения работ, но не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления;

должность, фамилию, имя и отчество лица, ответственного за проведение работ;

Если собственнику не удобно предложенное управляющей компанией в объявлении дата и время он обязан позвонить по контактному телефону, размещенному в объявлении, и согласовать иные дату и время допуска. В противном случае дата и время, указанные в объявлении, считаются согласованными собственником.

о) согласовать с потребителем устно время доступа в занимаемое им жилое или нежилое помещение либо направить ему письменное уведомление о проведении плановых работ внутри помещения не позднее чем за 3 рабочих дня до начала проведения таких работ, в котором указать:

дату и время проведения работ, вид работ и продолжительность их проведения;

номер телефона, по которому потребитель вправе согласовать иную дату и время

проведения работ, но не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления;

должность, фамилию, имя и отчество лица, ответственного за проведение работ;

4.4.9. Сообщать Управляющей компании о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме незамедлительно.

4.4.10. В случае, если по вине Собственника был причинен ущерб общему имуществу многоквартирного дома и Управляющая компания выполняла ремонтные работы по устранению причиненного ущерба, Собственник обязан возместить затраты по устранению ущерба Управляющей компании.

4.4.11. Предупреждать Управляющую организацию о планируемой дате снятия прибора учета для осуществления его поверки и дате установления прибора учета по итогам проведения его поверки.

4.4.12. Следить за объявлениями, вывешенными управляющей компанией на информационных стендах, досках объявлений, подъездных дверях, стендах на придомовой территории.

4.4.12 Особенности осуществления обязательств по договору собственником нежилого помещения

Собственник нежилого помещения обязан немедленно письменно информировать Управляющую организацию о заключении договора покупки ресурсов с ресурсоснабжающими организациями. При непредставлении такой информации, Управляющая организация вправе предъявить к оплате такому собственнику стоимость коммунальных услуг, определенную исходя из порядка расчета размера платы за коммунальные услуги по соответствующему помещению, установленного Правилами предоставления коммунальных услуг.

Собственник нежилого помещения обязан ежемесячно сообщать Управляющей компании данные об объеме потребленных ресурсов в нежилом помещении.

Собственник нежилого помещения в целях подтверждения площади принадлежащего ему помещения, а также в целях выявления признаков общего имущества у конструктивных элементов, принадлежащего ему помещения, обязан предоставить управляющей компании заверенные копии проекта и имеющейся технической документации на помещение.

4.5. Собственник имеет право:

4.5.1. Принимать участие в проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, голосовать по вопросам повестки дня.

4.5.2. Осуществлять контроль выполнения Управляющей компании ее обязательств.

4.5.3. Требовать от Управляющей компании ежегодного представления отчета о выполнении настоящего Договора.

4.5.4. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

4.5.5. Требовать от Управляющей компании исполнения принятых обязательств по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями действующего законодательства и условиями настоящего договора.

4.5.6. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо ненадлежащего выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по Договору.

4.5.7. Получать от Управляющей организации сведения о правильности исчисления предъявленного плательщику к уплате размера платы по Договору, наличии (отсутствии)

задолженности или переплаты, наличии оснований и правильности начисления Управляющей организацией плательщику (штрафов, пеней).

4.5.8. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ и настоящим договором.

5. Цена Договора и порядок расчетов

5.1. Цена настоящего Договора определяется:

а) стоимостью работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества Многоквартирного дома;

б) стоимостью коммунальных услуг, определенной действующим законодательством.

5.2. Стоимость работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества устанавливается протоколом общего собрания собственников. В случае отсутствия Протокола общего собрания принимается равной размеру платы нанимателей жилых помещений по договорам социального найма согласно решению органа местного самоуправления г.Красноярска. В указанном размере платы содержание общего имущества составляет 40% от общего размера платы; текущий ремонт - 20%; услуги по управлению - 40%. всего 100%.

5.3 В случае утраты силы нормативно-правового акта органа местного самоуправления, устанавливающего размер платы для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, и при отсутствии решения общего собрания об утверждении размера платы за содержание и ремонт общего имущества, такой размер платы считается установленным в размере платы, существовавшем на момент утраты силы нормативно-правового акта органа местного самоуправления.

5.4. Размер платы, определенный п. 5.2, 5.3. настоящего договора ежегодно индексируется (увеличивается) Управляющей компанией на процент инфляции (если такая индексация не проведена органом местного самоуправления применительно к решению об установлении стоимости работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма). Размер процента инфляции определяется согласно сообщению Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю об изменении потребительских цен в Красноярском крае за декабрь соответствующего года по отношению к декабрю предыдущего года в категории: Индекс потребительский цен в группировке “Текущее содержание и ремонт жилого помещения”.

Плата за содержание и ремонт жилого помещения подлежит уменьшению при несвоевременном, неполном и (или) некачественном выполнении работ, услуг в соответствии с правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, утвержденными Правительством Российской Федерации.

5.5. Стоимость работ и услуг по управлению Многоквартирным домом составляет 40% из стоимости комплекса жилищных услуг (работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества), указанной в п. 5.2. настоящего договора (в т.ч. НДС).

5.6. Размер платы за коммунальные услуги определяется в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации согласно утвержденных тарифов.

5.7. Плата за управление, содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме устанавливается в расчете на “кв.м.” общей площади жилого / нежилого помещения, принадлежащего собственнику.

5.9. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги вносится до «15» числа месяца следующего за расчетным на основании платежных документов, представляемых до 5 числа месяца следующего за расчетным.

Потребитель обязан при наличии индивидуального, общего (квартирного) или комнатного прибора учета (далее – ИПУ) ежемесячно снимать его показания и передавать их в Управляющую компанию с 23 по 25 число текущего месяца.

Показания снятые и переданные ранее или позднее Управляющая компания вправе не принимать и рассчитывать объем потребления за такой месяц как для потребителей, не предоставивших показания ИПУ (согласно п. 59, 60 Правил предоставления

коммунальных услуг исходя из среднемесячного объема потребления за прошлые периоды).

Показания общедомовых приборов учета (далее – ОПУ) и расчет по ним (общедомовое потребление) отражаются в платежных документах расчетного либо следующего за расчетным периода (в зависимости от наличия технической возможности учета таких показаний и удобства для населения).

5.9. Плата за управление Многоквартирным домом, содержание, ремонт общего имущества Многоквартирным домом и коммунальные услуги вносятся на основании платежных документов (счетов–квитанций). Обязанность по предоставлению плательщикам жилищных и коммунальных услуг платежных документов лежит на Управляющей компании. Доставка платежных документов осуществляется Управляющей компанией до почтовых ящиков Собственников по почтовому адресу помещения.

Оплата по платежным документам осуществляется любым удобным способом, в т.ч. через кассы, банки (кредитные организации), отделения связи, платежные терминалы, Интернет-сервисы. Оплата может осуществляться как наличным, так и безналичным расчетом.

5.10. Платежные документы (счета–квитанции), формируемые управляющими компаниями, должны содержать сведения обязательные для включения в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг.

Платежный документ может содержать информацию о начисленных платежах в адрес других исполнителей работ, услуг, оказываемых потребителям в связи с использованием жилым помещением (например: за домофон, за кабельное телевидение (Интернет); оплата работы председателя Совета дома и др.), а также информационную и рекламную часть в интересах потребителей, Управляющей организации и иных лиц.

Юридическим лицам при их согласии допускается предоставление взамен счетов-квитанций счетов на оплату, которые доставляются согласованным сторонами способом.

5.11. Неиспользование помещений Собственниками не является основанием невнесения платы за управление, содержание и ремонт Многоквартирного дома, а также за коммунальные услуги.

5.12. Если иное не будет предусмотрено законодательством или Регламентом определения количества проживающих, утвержденном общим собранием собственников:

- в случае если в жилом помещении отсутствуют зарегистрированные по месту жительства или по месту пребывания граждане и собственник такого помещения не представил в управляющую компанию заявление о факте проживания кого-либо в данной квартире, однако индивидуальный прибор учета какого-либо вида коммунальных услуг показывает наличие потребления коммунальных услуг в данном жилом помещении в отчетном месяце сверх 100 Квт/ч для электроэнергии; 1 куб.м. для ХВС, 1 куб.м. для ГВС управляющая компания начисляет такому собственнику жилищно-коммунальные услуги за отчетный месяц на 1-го проживающего, что не лишает собственника права доказать факт отсутствия проживающих в отчетном периоде и наличия потребления электроэнергии исключительно от автономной работы бытовых приборов;

- в случае если компетентным органом (должностным лицом) либо судом будет установлен факт проживания в жилом помещении большего или меньшего количества лиц по сравнению с количеством зарегистрированных управляющая компания производит перерасчет платы по выявленному количеству проживающих лиц.

5.13. Собственник вправе осуществить предоплату за будущие периоды.

5.14. Услуги и работы Управляющей компании по управлению (в соответствии с Приложением 2 к настоящему Договору), содержанию (в соответствии с Приложением 3 к настоящему Договору) и ремонту общего имущества Многоквартирного дома (согласно п. 4.1.3. настоящего Договора) входят в цену Договора (п. 5.1.).

Услуги и работы, выполнение которых не является обязанностью Управляющей компании в соответствии с действующим законодательством и не поименованные прямо в

Управляющей организацией и третьими лицами (другими Собственниками, нанимателями и членами их семей, арендаторами).

6.6. Основания и порядок приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг предусмотрены Правилами предоставления коммунальных услуг.

В соответствии с Правилами Управляющая компания ограничивает или приостанавливает предоставление коммунальных услуг без предварительного уведомления потребителя в случае:

- возникновения или угрозы возникновения аварийной ситуации в централизованных сетях инженерно-технического обеспечения;
- возникновения стихийных бедствий и (или) чрезвычайных ситуаций, а также при необходимости их локализации и устранения последствий;
- выявления факта несанкционированного подключения внутриквартирного оборудования потребителя к внутридомовым инженерным системам или централизованным сетям инженерно-технического обеспечения;
- использования потребителем бытовых машин (приборов, оборудования), мощность подключения которых превышает максимально допустимые нагрузки, рассчитанные исполнителем исходя из технических характеристик внутридомовых инженерных систем;
- получения исполнителем предписания органа, уполномоченного осуществлять государственный контроль и надзор за соответствием внутридомовых инженерных систем и внутриквартирного оборудования установленным требованиям, о необходимости введения ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги, в том числе предписания органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного на осуществление государственного контроля за соответствием качества, объема и порядка предоставления коммунальных услуг установленным требованиям, о неудовлетворительном состоянии внутридомовых инженерных систем (за техническое состояние которых отвечает собственник жилого дома) или внутриквартирного оборудования, угрожающем аварией или создающем угрозу жизни и безопасности граждан.

Управляющая компания ограничивает или приостанавливает предоставление коммунальной услуги, предварительно уведомив об этом потребителя, в случае:

- неполной оплаты потребителем коммунальной услуги;
- проведения планово-профилактического ремонта и работ по обслуживанию централизованных сетей инженерно-технического обеспечения и (или) внутридомовых инженерных систем, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

Предупреждения (уведомление) об ограничении или приостановлении предоставления коммунальной услуги, в том числе, предусмотренные пп. "а", "б", "в" п. 119 Правил №354 доводятся до сведения потребителя путем вручения под расписку или направления по почте заказным письмом с описью вложения. Уведомление, направленное по почте, считается врученным собственнику и в том случае, если собственник не явился в отделение почтовой связи за получением корреспонденции или отказался от ее получения. Уведомление под расписку считается надлежащим, если в его получении расписался сам собственник, член его семьи или любое иное лицо, находящееся в помещении собственника в момент вручения уведомления и согласившееся его получить за собственника (принявшее уведомление под роспись).

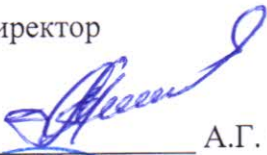
Приложения:

1. Список собственников помещений многоквартирного дома;
2. Перечень работ и услуг по управлению общим имуществом в Многоквартирном доме на 4 листах;
3. Перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в Многоквартирном доме на 3 листах;
4. Информация для собственников (подлежит доведению до сведения потребителей в

соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 N 354)

Директор

Подписи собственников прилагаются



А.Г. Сандалов



Перечень работ и услуг по управлению общим имуществом

- ведение технической и иной, связанной с управлением многоквартирным домом, документации на многоквартирный дом;
- планирование работ по содержанию и ремонту;
- организация системы технического осмотра и технического обслуживания общего имущества многоквартирного дома;
- заключение, исполнение договоров с ресурсоснабжающими и подрядными организациями, приемка выполненных работ, контроль надлежащего исполнения условий контрагентами, ведение претензионно-исковой работы;
- организация аварийного обслуживания;
- организация расчетно-кассового обслуживания;
- ведение начислений, проведение перерасчетов платежей за жилищно-коммунальные услуги;
- осуществление расчетов с подрядными и ресурсоснабжающими организациями;
- заключение договора с платежным агентом на прием платы по Договору от граждан-потребителей и осуществление соответствующих учетных и контрольных операций;
- организация регистрационного учета граждан;
- предоставление собственникам, иным потребителям информации, касающейся деятельности управляющей компании, оказания жилищно-коммунальных услуг;
- рассмотрение жалоб, заявлений, обращений граждан, принятие мер реагирования, направление ответов;
- контроль соблюдения собственниками, потребителями жилищно-коммунальных услуг правил пользования жилыми помещениями, правил эксплуатации общего имущества, других норм действующего законодательства и требований договора управления в рамках действующего законодательства;
- направление информации в органы социальной защиты населения в целях реализации функции по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предоставлению иных мер социальной поддержки (в соответствии с условиями договора об информационном обмене);
- осуществление контроля качества предоставления коммунальных услуг;
- ввод индивидуальных приборов учета в эксплуатацию;
- подготовка предложений о проведении энергосберегающих мероприятий;
- подготовка предложения о перечне и стоимости работ, услуг, необходимых для надлежащего содержания общего имущества МКД, а также о соответствующем размере платы, для их рассмотрения и утверждения на общем собрании собственников;
- взаимодействие с органами местного самоуправления, государственными контрольными и надзорными органами по вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом;
- письменное уведомление пользователей помещений о порядке управления домом, изменениях размеров платы, порядка внесения платежей и о других условиях, связанных с управлением домом.

Перечень услуг (работ) по управлению многоквартирным домом

Перечень (услуг) работ	Сроки или периоды выполнения работ, оказания услуг
1. Хранение и ведение технической документации по многоквартирному дому	в течение срока действия договора управления
2. Заключение договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту многоквартирного дома с подрядными организациями	в порядке, определяемом Управляющей организацией
3. Заключение договоров с ресурсоснабжающими организациями	в порядке, определяемом Управляющей организацией
4. Начисление и сбор платы за содержание и ремонт помещений, коммунальные услуги, взыскание задолженности по оплате, проведение текущей сверки расчетов	ежемесячно
5. Осуществление контроля за качеством коммунальных услуг	в порядке, определяемом Управляющей организацией
6. Прием граждан (Собственников жилых помещений и членов их семей) по вопросам пользования жилыми помещениями и общим имуществом многоквартирного дома, по иным вопросам	еженедельно по графику такого приема, определяемому Управляющей организацией
7. Осуществление уведомлений Заказчиков о порядке управления домом, изменениях размеров платы, порядка внесения платежей и о других условиях, связанных с управлением домом	в порядке, установленном договором управления
8. Осуществление функций, связанных с регистрационным учетом граждан	в срок до 7 дней после обращения граждан
9. Выдача справок обратившимся за ними гражданам о месте проживания, составе семьи, о стоимости услуг, выписки из домовой книги и финансового лицевого счета и других справок, связанных с использованием гражданами жилыми помещениями	в день обращения по графику приема граждан
10. Принятие, рассмотрение жалоб (заявлений, требований, претензий) о непредоставлении или некачественном предоставлении коммунальных услуг, о невыполнении или некачественном выполнении работ по договору и направление заявителю извещения о результатах их рассмотрения	в течение 3-х рабочих дней со дня получения

<p>11. Принятие, рассмотрение запросов о предоставлении информации в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 731 от 23.09.2010 г. «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами», направленных:</p> <p>- в виде письменного запроса</p> <p>- в электронном виде</p>	<p>в течение 20-дневного срока со дня поступления</p> <p>в течение 2 рабочих дней со дня поступления</p>
<p>12. Принятие, рассмотрение запросов (заявлений) о предоставлении иной информации</p>	<p>в течение 30 дней со дня поступления</p>
<p>13. Производство сверки расчетов, при обращении потребителя, по правильности исчисления предъявленного потребителю к уплате размера платы за коммунальные услуги, задолженности или переплаты потребителя за коммунальные услуги, правильности начисления неустоек (штрафов, пеней) и выдача документов, содержащих правильно начисленные платежи</p>	<p>немедленно при обращении в Управляющую организацию</p>
<p>14. Осуществление осмотров жилых помещений после их освобождения гражданами для снятия показаний приборов учета</p>	<p>в день освобождения или в другом порядке, установленном Управляющей организацией</p>
<p>15. Подготовка предложений о проведении капитального ремонта</p>	<p>при необходимости</p>
<p>16. Подготовка отчетов об оказанных услугах, выполненных работах, их представление на Общее собрание собственников</p>	<p>в сроки, установленные договором управления</p>
<p>17. Ежегодная подготовка перечней и стоимости работ, услуг для их утверждения в Соглашениях об изменении условий договора</p>	<p>за 10 дней до даты проведения Общего собрания собственников</p>
<p>18. Уведомление об условиях договора управления Заказчиков, приобретающих права владения на помещения в доме, разъяснение указанным лицам отдельных условий договора</p>	<p>в день обращения по графику приема граждан</p>
<p>19. Решение вопросов пользования Общим имуществом</p>	<p>в порядке, установленном Общим собранием собственников</p>
<p>20. Контроль выполнения договорных обязательств, приемка выполненных работ по договорам с подрядными и ресурсоснабжающими организациями</p>	<p>в порядке, установленном Управляющей организацией</p>
<p>21. Осуществление расчетов с подрядными и ресурсоснабжающими организациями</p>	<p>В порядке, установленном Управляющей организацией</p>
<p>22. Организация диспетчерского обслуживания</p>	<p>Организация диспетчерского обслуживания</p>

23. Взаимодействие с органами местного самоуправления, государственными контрольными и надзорными органами по вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом

в порядке, установленном Управляющей организацией

ООО «Управляющая компания «Калининский»

Подписи собственников прилагаются

Директор



А.Г. Сандалов



№ п/п	Перечень услуг (работ) по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, периодичность их проведения	Периодичность
I. Содержание жилищного фонда (кв.м.)		
1.1. Содержание		
1.1.1. Техническое обслуживание конструктивных элементов здания		
1.1.1.1. Кровля и водосточные системы		
	Осмотр кровли с проверкой состояния слуховых окон	по мере необходимости
	Очистка кровли от мусора с прочисткой ливневой канализации	по мере необходимости
	Удаление с крыш снега и наледи	по мере необходимости
	Очистка чердаков от мусора	по мере необходимости, но не менее 4 раз в год
	Замена разбитых стекол	по мере необходимости
	Мелкий ремонт дверных заполнений	по мере необходимости
	Мелкий ремонт оконных заполнений	по мере необходимости
1.1.2. Техническое обслуживание внутридомовых инженерных систем		
1.1.2.1. Система ХВС		
	Осмотр системы водоснабжения здания	не менее 2 раз в неделю
	Снятие показаний водосчетчика ХВС	не менее 12 раз в год
	Плановая ревизия задвижек ХВС	12 раз в год
	Плановая ревизия вентилях ХВС	12 раз в год
	Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах ХВС	по мере необходимости
	Уплотнение сгонов	по мере необходимости
	Отогрев трубопровода ХВС	по мере необходимости
	Ремонт аварийных вентилях ХВС, а также устранение мелких неисправностей системы водоснабжения в квартире	по мере необходимости
	Замена участков труб до 1 п. м.	по мере необходимости
1.1.2.2. Система ГВС		
	Плановая ревизия задвижек ГВС	12 раз в год
	Плановая ревизия вентилях ГВС	12 раз в год
	Смена сгонов, муфт и прочей арматуры ГВС	по мере необходимости
	Ликвидация воздушных пробок в системе ГВС	по мере необходимости
	Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах ГВС	по мере необходимости
	Снятие и установка воздушных кранов и дренажей ГВС	по мере необходимости
	Ремонт аварийных вентилях ГВС, а также устранение мелких неисправностей водоснабжения в квартире	по мере необходимости
	Замена участков труб до 1 п. м.	по мере необходимости
1.1.2.3. Канализация		
	Осмотр системы канализации здания	по мере необходимости, но не менее 2 раз в неделю
	Отогрев канализации	по мере необходимости
	Устранение местных засоров канализации	по мере необходимости
	Подчеканка канализационных стыков	по мере необходимости
1.1.2.4. Центральное отопление		
	Осмотр системы отопления здания	по мере необходимости, но не менее 2 раз в неделю
	Регулировка ИТП со снятием параметров	не менее 2 раз в неделю
	Промывка системы отопления здания 10 эт.	1 раз в год
	Промывка системы отопления здания выше 10 эт.	1 раз в год
	Гидравлические испытания тепловых пунктов и элеваторных узлов	1 раз в год
	Плановая ревизия вентилях отопления	12 раз в год
	Ликвидация воздушных пробок в системе отопления	по мере необходимости
	Временная заделка свищей (установка хомута) на трубопроводах отопления	по мере необходимости
	Смена сгонов, муфт и прочей арматуры отопления	по мере необходимости
	Снятие показаний приборов учета	не менее 12 раз в год
	Замена участков труб до 1 п. м.	по мере необходимости
1.1.2.5. Электрооборудование		
	Осмотр линий электрических сетей, арматуры и электрооборудования	по мере необходимости, но не менее 2 раз в неделю
	Замена ламп внутреннего освещения	по мере необходимости
	Замена электроустановочных изделий (розеток, выключателей)	по мере необходимости
	Замена предохранителей	по мере необходимости
	Мелкий ремонт (замена) электропроводки	по мере необходимости
	Замена стенного или потолочного патрона	по мере необходимости
	Снятие показаний счетчика	не менее 12 раз в год
1.1.2.6. Вентиляция		

Осмотр, проверка наличия тяги и прочистка вентиляционной системы	по мере необходимости
1.1.2.7. Проведение ИПР в квартирах	1 раз в год по графику
1.1.3. Уборка лестничных клеток	
Влажное подметание лестничных площадок, маршей всех этажей и мест перед загрузочным клапаном мусоропроводов	не менее 5 раз в неделю, кроме выходных
Мытье лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю
Мытье окон	2 раза в год
Уборка площадки перед входом в подъезд	не менее 5 раз в неделю, кроме выходных
Мытье кабины лифта	5 раз в неделю, кроме выходных
1.1.4. Уборка придомовой территории	
Летний период	
Подметание территории	1 раз в сутки
Частичная уборка территорий в дни с осадками более 2 см	1 раз в сутки (50% территории)
Подметание территории в дни с сильными осадками	1 раз в двое суток
Очистка урн от мусора	1 раз в сутки
Сбор мусора на газонах, детской площадке и складирование его в мусорный контейнер	1 раз в двое суток
Вывоз ТБО	Согласно графика вывоза ТБО
Вывоз крупногабаритного мусора	Согласно графика вывоза крупногабаритного мусора
Покос травы на газонах и уборка скошенной травы	по мере необходимости (максимальная высота травы 15 см)
Поливка газонов, зеленых насаждений в засушливый период до 9.00 часов утра	1 раз в двое суток
Покраска МАФ, контейнеров, люков, урн	по мере необходимости
Завоз песка для МАФ (детских песочниц) и земли на газоны	1 раз за летний период до 1 июня
Очистка ливневой канализации: сточные каналы, ливневые колодцы, крышки люков. (при наличии)	по мере необходимости
Осенний период	
Подметание территории	1 раз в сутки
Частичная уборка территорий в дни с осадками более 2 см	1 раз в сутки (50% территории)
Подметание территории в дни с сильными осадками	1 раз в двое суток
Очистка урн от мусора	1 раз в сутки
Сбор мусора на газонах, детской площадке и складирование его в мусорный контейнер	1 раз в двое суток
Вывоз ТБО	Согласно графика вывоза ТБО
Вывоз крупногабаритного мусора	Согласно графика вывоза крупногабаритного мусора
Очистка газонов от опавшей листвы и остатков погибших насаждений	1 раз в неделю
Очистка ливневой канализации: сточные каналы, ливневые колодцы, крышки люков. (при наличии)	по мере необходимости
Зимний период	
Подметание территории в дни без снегопада	1 раз в сутки
Очистка урн от мусора	1 раз в сутки
Вывоз ТБО	Согласно графика вывоза ТБО
Вывоз крупногабаритного мусора	Согласно графика вывоза крупногабаритного мусора
Сбор мусора на газонах, детской площадке и складирование его в мусорный контейнер	1 раз в двое суток
Подметание свежевывавшего снега толщиной до 2 см	2 раз в сутки
Сдвигание свежевывавшего снега толщиной слоя свыше 2 см в дни сильных снегопадов и сдвигание его на газоны	2 раза в сутки
Посыпка территории песчаной смесью (противогололедным материалами)	1 раз в день во время гололеда или по необходимости
Скальвание и очистка территорий от уплотненного снега, наледи и льда	1 раз в двое суток во время гололеда
Очистка от наледи и снега крышек люков колодцев	1 раз в сутки в дни снегопада
Очистка от снега приемков и входов в подвал	1 раз в неделю
Весенний период	
Подметание территории	1 раз в сутки
Частичная уборка территорий в дни с осадками более 2 см	1 раз в сутки (50% территории)
Подметание территории в дни с сильными осадками	1 раз в двое суток
Очистка урн от мусора	1 раз в сутки
Сбор мусора на газонах, детской площадке и складирование его в мусорный контейнер	1 раз в двое суток
Вывоз ТБО	Согласно графика вывоза ТБО
Вывоз крупногабаритного мусора	Согласно графика вывоза крупногабаритного мусора

	Подбелка нижней части кроны деревьев	1 раз в весенне-летний период
	Очистка ливневой канализации: сточные канавы, ливневые колодцы, крышки люков. (при наличии)	по мере необходимости
1.1.5. Дератизация, дезинсекция подвалов и чердаков		1 раз в месяц; апрель, октябрь - 2 раза в месяц
1.1.6. Аварийно-ремонтное обслуживание		
	Устранение неисправностей в системах водоснабжения и канализации, обеспечивающее их удовлетворительное функционирование. Замена прокладок, набивка сальников водоразборной и водозапорной арматуры с устранением утечки, уплотнение сгонов	в течение смены (с 17-00 до 8-00)
	Устранение течи присоединения сантехприборов	в течение смены (с 17-00 до 8-00)
	Устранение засоров внутренней канализации и сантехприборов	в течение смены (с 17-00 до 8-00)
	Устранение неисправностей в системах в течение смены отопления и горячего водоснабжения (трубопроводов, обогревающих элементов, арматуры), обеспечивающее их удовлетворительное функционирование, наладка и регулировка систем с ликвидацией непрогревов, завоздушивания	в течение смены (с 17-00 до 8-00)
	Локализация (прекращение) протечек от неисправности кровли	в течение смены (с 17-00 до 8-00)
	Устранение неисправностей электроснабжения (короткое замыкание и др.) дома, жилого помещения	не более 2 часов
	Устранение неисправностей в течение смены электрооборудования квартир (возникших не по вине проживающих)	в течение смены
2. Дополнительное оборудование		
2.1. Мусоропроводы (обслуживание)		
	Уборка мусоропроводов	
	- мытье стволов	1 раз в год
	- мытье камер	не менее 3 раз год
	- удаление мусора из мусороприемных камер	согласно графика
	- уборка мусороприемных камер	ежедневно
	- устранение засоров	по мере необходимости
	- мелкий ремонт ствола мусоропровода	по мере необходимости
	- мелкий ремонт контейнеров и мусорных ковшей	по мере необходимости
2.2. Содержание лифтового хозяйства		
2.2.1. Проверка, осмотр лифтового хозяйства		ежедневно
2.2.2 Техническое освидетельствование		1 раз в год
2.3. Вывоз твердых бытовых расходов		по графику

Управляющая организация
ООО "Управляющая компания "Калининский"

Директор



А.Г. Сандалов



Приложение №4
к договору управления МКД
по адресу: ул. Калинина д. 8
от 06.06.2013 № 8-К

Информация для собственников

(подлежит доведению до сведения потребителей в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 N 354)

Информация о регулируемых тарифах на коммунальные ресурсы используемые в расчете размера платы за коммунальные услуги (на дату заключения Договора)

Виды коммунальных ресурсов	Ед. измер.	Размер тарифа	Реквизиты нормативно-правовых актов, которыми установлены тарифы
теплоноситель	м3	3,8	Приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 13.12.2011г. №559-п
Теплоэнергия	Гкал	1081,84	Приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 14.11.2011г. №446-п
Холодная вода	м3	12,32	Приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края №438-т от 08.11.2011г.
Водоотведение	м3	8,83	Решение Красноярского городского Совета депутатов от 22.12.2009 г. № 8-133
Электроэнергия (в пределах социальной нормы)	Квт/ч	1,12	Приказ Региональной энергетической комиссии Красноярского края от 19.12.2011г. №568-п
Электроэнергия (сверх социальной нормы)	Квт/ч	1,80	

ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ
(Согласно Постановлению Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 (ред. от 04.05.2012))

	Допустимая продолжительность перерывов предоставления коммунальной услуги и допустимые отклонения качества коммунальной услуги	Условия и порядок изменения размера платы за коммунальную услугу при предоставлении коммунальной услуги ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность
--	--	---

I. Холодное водоснабжение

1. Бесперебойное круглосуточное холодное водоснабжение в течение года

допустимая продолжительность перерыва подачи холодной воды:
8 часов (суммарно) в течение 1 месяца, 4 часа одновременно, при аварии в централизованных сетях инженерно-технического обеспечения холодного водоснабжения - в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, установленными для наружных водопроводных сетей и сооружений (СНиП 2.04.02-84*)

за каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва подачи холодной воды, исчисленной суммарно за расчетный период, в котором произошло превышение, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,15 процента размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 354 (далее - Правила), с учетом положений раздела IX Правил

2. Постоянное соответствие состава и свойств холодной воды требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (СанПиН 2.1.4.1074-01)

отклонение состава и свойств холодной воды от требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании не допускается

при несоответствии состава и свойств холодной воды требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании размер платы за коммунальную услугу, определенный за расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам, снижается на размер платы, исчисленный суммарно за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета) в соответствии с пунктом 101 Правил

3. Давление в системе холодного водоснабжения в точке водоразбора <1>:

отклонение давления не допускается

за каждый час подачи холодной воды суммарно в течение расчетного периода, в котором произошло отклонение давления:

в многоквартирных домах и жилых домах - от 0,03 МПа (0,3 кгс/кв. см) до 0,6 МПа (6 кгс/кв. см); у водоразборных колонок - не менее 0,1 МПа (1 кгс/кв. см)

при давлении, отличающемся от установленного до 25 процентов, размер платы за коммунальную услугу за указанный расчетный период снижается на 0,1 процента размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам; при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25 процентов, размер платы за коммунальную услугу, определенный за расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам, снижается на размер платы, исчисленный суммарно за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета) в соответствии с пунктом 101 Правил

II. Горячее водоснабжение

4. Бесперебойное круглосуточное горячее водоснабжение в течение года

допустимая продолжительность перерыва подачи горячей воды: 8 часов (суммарно) в течение 1 месяца, 4 часа одновременно, при аварии на тупиковой магистрали - 24 часа подряд; продолжительность перерыва в горячем водоснабжении в связи с производством ежегодных ремонтных и профилактических работ в централизованных сетях инженерно-технического обеспечения горячего водоснабжения осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (СанПиН 2.1.4.2496-09)

за каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва подачи горячей воды, исчисленной суммарно за расчетный период, в котором произошло указанное превышение, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,15 процента размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам, с учетом положений раздела IX Правил

5. Обеспечение соответствия температуры горячей воды в точке водоразбора требованиям законодательства

допустимое отклонение температуры горячей воды в точке водоразбора от температуры горячей воды в точке водоразбора, соответствующей требованиям

за каждые 3 °С отступления от допустимых отклонений температуры горячей воды размер платы за коммунальную услугу за расчетный период, в котором произошло указанное отступление,

Российской Федерации о техническом регулировании (СанПиН 2.1.4.2496-09) <2>

законодательства Российской Федерации о техническом регулировании: в ночное время (с 0.00 до 5.00 часов) - не более чем на 5 °С; в дневное время (с 5.00 до 00.00 часов) - не более чем на 3 °С

снижается на 0,1 процента размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам, за каждый час отступления от допустимых отклонений суммарно в течение расчетного периода с учетом положений раздела IX Правил. За каждый час подачи горячей воды, температура которой в точке разбора ниже 40 °С, суммарно в течение расчетного периода оплата потребленной воды производится по тарифу за холодную воду

6. Постоянное соответствие состава и свойств горячей воды требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (СанПиН 2.1.4.2496-09)

отклонение состава и свойств горячей воды от требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании не допускается

при несоответствии состава и свойств горячей воды требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании размер платы за коммунальную услугу, определенный за расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам, снижается на размер платы, исчисленный суммарно за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета) в соответствии с пунктом 101 Правил

7. Давление в системе горячего водоснабжения в точке разбора - от 0,03 МПа (0,3 кгс/кв. см) до 0,45 МПа (4,5 кгс/кв. см) <1>

отклонение давления в системе горячего водоснабжения не допускается

за каждый час подачи горячей воды суммарно в течение расчетного периода, в котором произошло отклонение давления:

при давлении, отличающемся от установленного не более чем на 25 процентов, размер платы за коммунальную услугу за указанный расчетный период снижается на 0,1 процента размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам; при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25 процентов, размер платы за коммунальную услугу, определенный за расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам, снижается на размер платы, исчисленный суммарно за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего

качества (независимо от показаний приборов учета) в соответствии с пунктом 101 Правил

III. Водоотведение

8. Бесперебойное круглосуточное водоотведение в течение года	допустимая продолжительность перерыва водоотведения: не более 8 часов (суммарно) в течение 1 месяца, 4 часа одновременно (в том числе при аварии)	за каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва водоотведения, исчисленной суммарно за расчетный период, в котором произошло указанное превышение, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,15 процента размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам, с учетом положений раздела IX Правил
--	---	---

IV. Электроснабжение

9. Бесперебойное круглосуточное электроснабжение в течение года <3>	допустимая продолжительность перерыва электроснабжения: 2 часа - при наличии двух независимых взаимно резервирующих источников питания <4>; 24 часа - при наличии 1 источника питания	за каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва электроснабжения, исчисленной суммарно за расчетный период, в котором произошло указанное превышение, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,15 процента размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам, с учетом положений раздела IX Правил
10. Постоянное соответствие напряжения и частоты электрического тока требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (ГОСТ 13109-97 и ГОСТ 29322-92)	отклонение напряжения и (или) частоты электрического тока от требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании не допускается	за каждый час снабжения электрической энергией, не соответствующей требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, суммарно в течение расчетного периода, в котором произошло отклонение напряжения и (или) частоты электрического тока от указанных требований, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,15 процента размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам, с учетом положений раздела IX Правил

V. Газоснабжение

11. Бесперебойное	допустимая	за каждый час превышения
-------------------	------------	--------------------------

<p>круглосуточное газоснабжение в течение года</p>	<p>продолжительность перерыва газоснабжения - не более 4 часов (суммарно) в течение 1 месяца</p>	<p>допустимой продолжительности перерыва газоснабжения, исчисленной суммарно за расчетный период, в котором произошло указанное превышение, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,15 процента размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам, с учетом положений раздела IX Правил</p>
<p>12. Постоянное соответствие свойств подаваемого газа требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (ГОСТ 5542-87)</p>	<p>отклонение свойств подаваемого газа от требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании не допускается</p>	<p>при несоответствии свойств подаваемого газа требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании размер платы за коммунальную услугу, определенный за расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам, снижается на размер платы, исчисленный суммарно за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета) в соответствии с пунктом 101 Правил</p>
<p>13. Давление газа от 0,0012 МПа до 0,003 МПа</p>	<p>отклонение давления газа более чем на 0,0005 МПа не допускается</p>	<p>за каждый час периода снабжения газом суммарно в течение расчетного периода, в котором произошло превышение допустимого отклонения давления: при давлении, отличающемся от установленного не более чем на 25 процентов, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,1 процента размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам; при давлении, отличающемся от установленного более чем на 25 процентов, размер платы за коммунальную услугу, определенный за расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам, снижается на размер платы, исчисленный суммарно за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета) в соответствии с пунктом 101</p>

VI. Отопление <5>

14. Бесперебойное круглосуточное отопление в течение отопительного периода <6>
- допустимая продолжительность перерыва отопления: не более 24 часов (суммарно) в течение 1 месяца; не более 16 часов одновременно - при температуре воздуха в жилых помещениях от +12 °С до нормативной температуры, указанной в пункте 15 настоящего приложения; не более 8 часов одновременно - при температуре воздуха в жилых помещениях от +10 °С до +12 °С; не более 4 часов одновременно - при температуре воздуха в жилых помещениях от +8 °С до +10 °С
- за каждый час превышения допустимой продолжительности перерыва отопления, исчисленной суммарно за расчетный период, в котором произошло указанное превышение, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,15 процента размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам, с учетом положений раздела IX Правил
15. Обеспечение нормативной температуры воздуха <7>:
- в жилых помещениях - не ниже +18 °С (в угловых комнатах - +20 °С), в районах с температурой наиболее холодной пятидневки (обеспеченностью 0,92) -31 °С и ниже - в жилых помещениях - не ниже +20 °С (в угловых комнатах - +22 °С); в других помещениях - в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (ГОСТ Р 51617-2000)
- допустимое превышение нормативной температуры - не более 4 °С; допустимое снижение нормативной температуры в ночное время суток (от 0.00 до 5.00 часов) - не более 3 °С; снижение температуры воздуха в жилом помещении в дневное время (от 5.00 до 0.00 часов) не допускается
- за каждый час отклонения температуры воздуха в жилом помещении суммарно в течение расчетного периода, в котором произошло указанное отклонение, размер платы за коммунальную услугу за такой расчетный период снижается на 0,15 процента размера платы, определенного за такой расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам, за каждый градус отклонения температуры, с учетом положений раздела IX Правил
16. Давление во внутрисистемной системе отопления: с чугунными радиаторами - не более 0,6 МПа (6 кгс/кв. см); с системами
- отклонение давления во внутрисистемной системе отопления от установленных значений не допускается
- за каждый час отклонения от установленного давления во внутрисистемной системе отопления суммарно в течение расчетного периода, в котором произошло указанное отклонение, при давлении, отличающемся от

конвекторного и панельного отопления, калориферами, а также прочими отопительными приборами - не более 1 МПа (10 кгс/кв. см); с любыми отопительными приборами - не менее чем на 0,05 МПа (0,5 кгс/кв. см) превышающее статическое давление, требуемое для постоянного заполнения системы отопления теплоносителем

установленного более чем на 25 процентов, размер платы за коммунальную услугу, определенный за расчетный период в соответствии с приложением N 2 к Правилам, снижается на размер платы, исчисленный суммарно за каждый день предоставления коммунальной услуги ненадлежащего качества (независимо от показаний приборов учета) в соответствии с пунктом 101 Правил

<1> Давление в системах холодного или горячего водоснабжения измеряется в точке водоразбора в часы утреннего максимума (с 7.00 до 9.00) или вечернего максимума (с 19.00 до 22.00).

<2> Перед определением температуры горячей воды в точке водоразбора производится слив воды в течение не более 3 минут.

<3> Перерыв в предоставлении коммунальной услуги электроснабжения не допускается, если он может повлечь отключение сетей и оборудования, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе насосного оборудования, автоматических устройств технологической защиты и иного оборудования, обеспечивающего безаварийную работу внутридомовых инженерных систем и безопасные условия проживания граждан.

<4> Информацию о наличии резервирующих источников питания электрической энергией потребитель получает у исполнителя.

<5> Указанные требования применяются при температуре наружного воздуха не ниже расчетной, принятой при проектировании системы отопления, при условии выполнения мероприятий по утеплению помещений (ГОСТ Р 51617-2000).

<6> В случае применения пункта 14 настоящего приложения пункт 15 настоящего приложения не применяется с момента начала перерыва в отоплении.

<7> Измерение температуры воздуха в жилых помещениях осуществляется в комнате (при наличии нескольких комнат - в наибольшей по площади жилой комнате), в центре плоскостей, отстоящих от внутренней поверхности наружной стены и обогреваемого элемента на 0,5 м и в центре помещения (точке пересечения диагональных линий помещения) на высоте 1 м. При этом измерительные приборы должны соответствовать требованиям стандартов (ГОСТ 30494-96).

Примечание. В целях применения настоящего приложения подлежат использованию действующие нормы и требования законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, устанавливающие обязательные требования к качеству предоставления коммунальных услуг. Приведенные в настоящем приложении ГОСТы, СНИПы, СанПиНы не являются исчерпывающими и применяются до момента вступления в силу иных норм и требований законодательства Российской Федерации о техническом регулировании, регулирующих те же вопросы.

**ПРЕДЕЛЬНЫЕ СРОКИ
УСТРАНЕНИЯ НЕИСПРАВНОСТЕЙ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ВНЕПЛАНОВОГО
(НЕПРЕДВИДЕННОГО) ТЕКУЩЕГО РЕМОНТА ОТДЕЛЬНЫХ ЧАСТЕЙ
ЖИЛЫХ ДОМОВ И ИХ ОБОРУДОВАНИЯ**

(Согласно Правилам и нормам технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденным
Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170)

Неисправности конструктивных элементов	Предельный срок выполне-
--	--------------------------

и оборудования	ния ремонта
1	2
КРОВЛЯ	
Протечки в отдельных местах кровли	1 сут.
Повреждения системы организованного водоотвода (водосточных труб, воронок, колен, отметов и пр., расстройство их креплений)	5 сут.
СТЕНЫ	
Утрата связи отдельных кирпичей с кладкой наружных стен, угрожающая их выпадением	1 сут. (с немедленным ограждением опасной зоны)
Неплотность в дымоходах и газоходах и сопряжения их с печами	1 сут.
ОКОННЫЕ И ДВЕРНЫЕ ЗАПОЛНЕНИЯ	
Разбитые стекла и сорванные створки оконных переплетов, форточек, балконных дверных полотен в зимнее время в летнее время	1 сут. 3 сут.
Дверные заполнения (входные двери в подъездах)	1 сут.
ВНУТРЕННЯЯ И НАРУЖНАЯ ОТДЕЛКА	
Отслоение штукатурки потолка или верхней части стены, угрожающее ее обрушению	5 сут. (с немедленным принятием мер безопасности)
Нарушение связи наружной облицовки, а также лепных изделий, установленных на фасадах со стенами	Немедленное принятие мер безопасности
ПОЛЫ	
Протечки в перекрытиях, вызванные нарушением водонепроницаемости гидроизоляции полов в санузлах	3 сут.
ПЕЧИ	
Трещины и неисправности в печах, дымоходах и газоходах, могущие вызвать отравление жильцов дымовыми газами и угрожающие пожарной безопасности здания	1 сут. (с незамедлительным прекращением эксплуатации до исправления)
САНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБОРУДОВАНИЕ	
Течи в водопроводных кранах и в кранах сливных бачков при унитазах	1 сут.
Неисправности аварийного порядка трубопроводов и их сопряжений (с фитингами, арматурой и приборами водопрово-	

да, канализации, горячего водоснабжения, центрального отопления, газооборудования)	Немедленно
Неисправности мусоропроводов	1 сут.
ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕ	
Повреждение одного из кабелей, питающих жилой дом. Отключение системы питания жилых домов или силового электрооборудования	При наличии переключателей кабелей на воде в дом - в течение времени, необходимого для прибытия персонала, обслуживающего дом, но не более 2 ч
Неисправности во вводно-распределительном устройстве, связанные с заменой предохранителей, автоматических выключателей, рубильников	3 ч
Неисправности автоматов защиты стояков и питающих линий	3 ч
Неисправности аварийного порядка (короткое замыкание в элементах внутридомовой электрической сети и т.п.)	Немедленно
Неисправности в электроплите, с выходом из строя одной конфорки и жарочного шкафа	3 сут.
Неисправности в электроплите, с отключением всей электроплиты	3 ч
Неисправности в системе освещения общедомовых помещений (с заменой ламп накаливания, люминесцентных ламп, выключателей и конструктивных элементов светильников)	7 сут.
ЛИФТ	
Неисправности лифта	Не более 1 сут.

Примечание. Сроки устранения отдельных неисправностей указаны с момента их обнаружения или заявки жильцов.

Сведения о максимально допустимой мощности приборов, оборудования и бытовых машин, которые может использовать потребитель для удовлетворения бытовых нужд с учетом возможностей общедомовых электрических сетей

Максимально допустимая мощность приборов, оборудования и бытовых машин, которые может использовать потребитель для удовлетворения бытовых нужд с учетом возможностей общедомовых электрических сетей составляет 10 кВт (220 В).

Перечень основных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы оказания жилищно-коммунальных услуг и деятельность управляющих организаций

1. Жилищный кодекс Российской Федерации
2. Постановление Правительства РФ от 06.05.2011г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»
3. Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность"
4. Постановление Правительства РФ от 23.09.2010г. № 731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»
5. Федеральный закон от 23.11.2009г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
6. Постановление Правительства РФ от 21.01.2006 N 25 "Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями"

Информация о территориальных органах исполнительной власти, уполномоченных осуществлять контроль за соблюдением жилищного законодательства

- 1. Администрация г.Красноярска
г.Красноярск ул.Карла Маркса, 93 тел.:211-98-76, 212-01-16**
- 2. Департамент городского хозяйства администрации г.Красноярска
г.Красноярск ул.Парижской коммуны, 35 тел.: 265-31-93**
- 3. Департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации г.Красноярска
г.Красноярск ул. Карла Маркса, 75 тел.:226-17-01, 226-17-50**
- 4. Администрация Железнодорожного района г. Красноярска
г.Красноярск ул.Ленина, 160 тел.: 265-23-72**
- 5. Отдел по защите прав потребителей Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю
г. Красноярск ул. Гладкова, 8, тел.: 236-35-60.**
- 6. Служба строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края
г. Красноярск ул. П. Коммуны, 33, тел.: 212-46-31, 212-45-88.**
- 7. Прокуратура Железнодорожного района г.Красноярска
г.Красноярск ул. Железнодорожников, 18 «в», тел.: 201-62-57.**